

西峡县工业和信息化局 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

一、总体情况

2025 年，我局深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，全面落实国家、省、市、县关于政务公开的决策部署，紧扣工信领域中心工作，坚持依法依规、公开透明原则，稳步推进政府信息公开各项工作，切实保障公众知情权、参与权和监督权。

（一）主动公开

聚焦惠企政策、项目服务、经济运行、产业发展、转型升级等重点领域，全年主动公开政府信息、法律法规及政策解读、机构职能信息、重大项目建设动态信息等，通过政府网站规范发布，确保信息精准触达受众。

（二）依申请公开

严格落实依申请公开工作流程，规范申请接收、审核、办理、答复全环节管理。本年度共收到政府信息公开申请 0 件。

（三）政府信息管理

完善信息审查发布机制，制定“分级审核，先审后发”的审核制度，重点排查涉密涉敏信息及表述错误，坚决杜绝违规发布问题。梳理形成政府信息公开目录，明确公开范围、责任主体和发布时限，实现信息管理规范化、精细化。

（四）政府信息公开平台建设

明确主要领导为第一责任人、分管领导为直接责任人、具体工作人员为经办人的责任体系，由办公室牵头开展政策解读和互动交流活动的 3 场，增强公开的可读性和参与感。

（五）监督保障

定期开展政府信息公开工作自查，针对发现的问题建立台账、限期整改。组织工作人员参加政务公开业务培训，提升业务能力和规范操作水平，确保各项工作要求落到实处。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

1. 公开内容深度不足，部分涉企政策解读较为简略，缺乏案例化、通俗化阐释；
2. 业务能力有待加强，部分工作人员对公开范围界定、答复规范把握不够精准。
2. 公开时效性有待加强：部分信息，特别是动态类、进展类信息更新不够及时，存在滞后现象，未能完全满足公众对最新政务信息的需求。

（二）改进措施

1. 深化公开内容建设，聚焦企业和群众关系，增加政策解读的实操性指引，提升可读性；
2. 强化业务培训力度，提升队伍能力，定期组织业务培训，提升工作人员特别是领导干部的公开意识、法律素养和政策理解和规范操作能力。
3. 提升公开时效，确保信息及时准确。明确各类信息采集、审核、发布的责任和流程，确保信息生成后及时发布。加强动态信息更新，对机构职能、领导信息、规划计划、工作进展等需动态更新的内容，设定明确的更新频率和责任部门，定期检查维护。

六、其他需要报告的事项

信息处理费收取情况：全年未发生依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情形。