

西坪镇人民政府 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2025 年，西坪镇人民政府深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》及上级政务公开工作要求，坚持以公开为常态、不公开为例外，持续深化政务公开工作，完善公开制度，规范公开流程，着力提升政府工作的透明度、公信力和执行力，保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权，为促进法治政府、创新政府、廉洁政府和服务型政府建设，优化营商环境，推动全镇经济社会高质量发展发挥了积极作用。

（一）主动公开方面：

1、深化重点领域信息公开：围绕经济社会发展和民生保障，持续加大财政预算、乡村振兴、社会保障、社会救助、环境保护、安全生产、市场监管、重大建设项目批准与实施、公共资源配置等重点领域信息公开力度。及时公开年度民生实事项目进展、完成情况及政策解读。

2、推进政策解读与回应关切：对涉及面广、社会关注度高、专业性强的政策文件，通过多种形式进行解读，提高政策知晓度和到达率。密切关注涉及群众切身利益、影响社会稳定和突发公共事件的舆情动态，及时发布权威信息，主动回应社会关切。

3、规范信息公开平台建设：依托县政府门户网站作为信息公开第一平台，规范设置政府信息公开专栏，及时更新发布法定主动公开内容。优化政务新媒体（如官方微信公众号）管理，提升信息发布、政民互动、办事服务的整体水平。发挥镇、村（社区）政务公开栏、电子显示屏等传统公开渠道作用。

（二）依申请公开方面：

依法依规做好政府信息依申请公开工作。畅通在线、信函、当面等多种申请渠道，规范受理、审查、处理、答复、归档等各环节流程，确保在规定时间内予以答复。2025 年度，全镇共收到政府信息公开申请 2 件，均已依法按时办结。

（三）政府信息管理方面：

严格执行政府信息公开保密审查制度，确保公开信息准确、及时、安全。定期对规范性文件等政府信息进行清理，并及时更新失效、废止信息。

（四）政府信息公开平台建设方面：

持续优化线上平台功能，强化平台日常监测和内容保障，确保信息发布及时、准确。推进线上线下公开渠道融合发展。

（五）监督保障方面：

将政务公开工作纳入年度工作重点和绩效考核体系，明确责任分工，加强督促检查。组织开展政务公开业务培训，提升工作人员能力和水平。自觉接受社会评议和监督，公开监督举报电话和渠道，对发现的问题及时整改落实。2025 年，未发生因政府信息公开工作被追究责任的情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | | 申请人情况 | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|----|
| | | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| | | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.其他 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | (七) 总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题：

- 1、政策解读的针对性、通俗性和形式多样性有待进一步提升，部分解读材料与公众的接受习惯存在差距。
- 2、基层政务公开标准化规范化向村（社区）延伸的深度和广度仍需加强，部分村（社区）务公开的及时性、规范性有待提高。
- 3、依申请公开工作的精细化、专业化水平有待加强，对新情况、新问题的预判和应对能力需持续提升。

（二）改进情况：

针对上述问题，我镇在 2025 年工作中已采取并持续加强以下改进措施：

- 1、完善村（社区）政务（村务）公开目录，加强业务指导和培训，将公开要求纳入村级工作考核，定期开展监督检查。
- 2、加强政务公开工作人员业务技能培训，积极学习借鉴先进地区经验，探索运用更丰富的载体和形式进行信息发布。
- 3、组织专题学习《条例》及相关案例，规范依申请公开答复流程，加强与法制部门、司法部门的沟通协调，提升依法应对能力。

六、其他需要报告的事项

收取信息处理费情况：2025 年度，本机关在办理政府信息公开申请过程中，未发生依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况。

年度工作要点落实情况：我镇认真贯彻落实上级下达的 2025 年政务公开工作要点，结合本镇实际制定实施方案，并逐项推动落实，相关重点任务均已完成或取得阶段性成效。