

西峡县民政局

西峡县民政局 2025 年度养老机构检查计划

根据《民政部关于印发养老机构行政检查办法的通知》（民发〔2022〕86号）文件精神 and 各级应急管理部门相关工作要 求，现制定我县 2025 年度养老机构检查计划。

一、工作目标

通过全面、深入的检查，规范养老机构的运营管理，提升养老机构安全水平和服务质量，保障老年人的合法权益和生命财产安全，促进全县养老服务事业健康发展。

二、检查方式

全面检查：定期对全县所有养老机构进行实地检查。对于上一年度检查中存在问题较多、投诉举报较多：服务质量较差的养老机构，增加检查频次，每季度至少进行一次重点检查，督促其及时整改问题，提升服务质量。

不定期抽查：根据实际情况，不定期对养老机构进行抽查，可在元旦、春节、中秋、国庆等重要节日，高温、汛期、寒冻等特殊时期或接到相关投诉举报后随时进行。

随机抽查：按照县市场监管部门工作安排，不定期联合相关部门开展“双随机”检查，按照风险等级随机抽取部分

养老机构进行抽查，抽查比例不低于全县养老机构总数的30%。每次抽查可根据实际情况确定具体的检查内容和重点，以检验养老机构日常运营的规范性和稳定性，

三、检查事项

1.机构资质与备案情况：检查养老机构的营业执照、养老机构设立许可证等相关证件是否齐全、有效，是否按照规定进行备案，备案信息是否真实、准确。

2.基础设施安全：对建筑结构、消防设施、电气设备、电梯、无障碍设施等进行检查，查看是否符合安全标准，是否存在安全隐患，消防设施是否完好有效，疏散通道、安全出口是否畅通等。

3.服务质量与人员管理：检查服务项目、服务标准的执行情况，护理人员的配备数量和资质是否符合要求，是否定期对服务人员进行培训和考核，是否建立服务质量监督机制和投诉处理机制等

4.食品安全与卫生情况：检查食品采购、储存、加工、留样等环节是否符合食品安全标准，食堂从业人员是否持有健康证，厨房卫生、餐具消毒等是否达标，养老机构内的环境卫生、个人卫生等情况。

5.医疗保健服务：查看是否签订医养合作协议，在机构内配备必要的医疗设施和药品，是否建立老年人健康档案，是否定期为老年人进行健康检查和疾病预防等。

6.内部管理制度：检查安全管理制度、人员岗位职责制

度应急预案等是否健全，各项制度是否得到有效执行，是否建立风险防范机制和突发事件应急处置机制等。

7.收费管理：审查收费项目是否合理、透明，是否按规定进行公示，是否存在不合理预收费、非法集资等违法违规行为。

四、检查结果处理

整改通知：对检查中发现的问题，可以当场整改的要求立即整改，不能及时整改的下达整改通知书，明确整改内容、整改期限和整改要求，要求养老机构限期整改到位。

跟踪复查：对下达整改通知书的养老机构，在整改期限届满后及时进行复查，检查整改情况。对于整改不到位的，依法依规进行处理，并再次下达整改通知书，直至整改合格

行政处罚：对存在严重违法违规行为的养老机构，依法联合相关执法部门进行处罚，并向社会公布处罚结果

总结通报：定期对全县养老机构检查情况进行总结和通报，表扬先进，鞭策后进，推广好的经验和做法，促进全县养老机构服务质量的整体提升。

五、保障措施

组织保障：成立由局分管领导为组长，局安全办、养老服务中心工作人员为组员的养老机构安全督导组，明确人员职责分工，确保检查工作顺利进行。

人员培训：组织检查人员进行培训，熟悉检查标准和流程，提高检查人员的业务水平和工作能力。

检查纪律：检查工作要严格遵守“四风”纪律要求，严禁接受养老机构宴请、娱乐等不合理安排，如有违反，将严格按照相关法律法规给予相关人员处理。

